

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ RẠCH GIÁ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 730 /UBND-VP

Rạch Giá, ngày 09 tháng 12 năm 2022

V/v triển khai thực hiện công tác
cải cách hành chính đến hết năm
2022 và trong thời gian tới trên
địa bàn thành phố

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban ngành thành phố;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã.

Qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính (CCHC) và kết quả thực hiện công tác CCHC của thành phố 11 tháng năm 2022, nhìn chung trong thời gian qua, Thủ trưởng các phòng, ban ngành thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã đã quan tâm tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ CCHC theo chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND thành phố, đã ban hành các kế hoạch thực hiện CCHC theo kế hoạch của tỉnh, thành phố; tổ chức thực hiện tuyên truyền công tác CCHC đa dạng, nhất là tuyên truyền qua hình thức tổ chức Hội thi tìm hiểu CCHC; công tác cải cách tổ chức bộ máy, công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, thực hiện chuyển đổi số có nhiều chuyển biến tích cực... Tuy nhiên qua kiểm tra cải cách hành chính của tỉnh đối với thành phố, thành phố kiểm tra các phường, xã còn một số hạn chế như: giải quyết TTHC còn trễ hạn, thực hiện chế độ công vụ chưa nghiêm, tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến chưa cao, tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC trên hệ thống Một cửa chưa đạt yêu cầu....

Thực hiện Công văn số 2245/UBND-NC ngày 24/11/2022 của UBND tỉnh về việc tập trung thực hiện một số nhiệm vụ công tác cải cách hành chính từ nay đến cuối năm 2022 và trong thời gian tới, Thông báo số 286/TB-ĐKT ngày 25/11/2022 của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính tỉnh về kết luận kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 tại UBND thành phố Rạch Giá; Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban ngành thành phố và Chủ tịch UBND các phường, xã tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo CCHC, theo đó định kỳ hàng tháng phải họp Ban Chỉ đạo CCHC, nhất là thống kê, xem xét việc giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức thuộc thẩm quyền, thực hiện chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số; thường xuyên rà soát,

kiện toàn Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc CCHC để nâng cao năng lực chỉ đạo điều hành của Ban chỉ đạo. Bên cạnh đó phải thường xuyên theo dõi, cập nhật kết quả và đánh giá chỉ số CCHC hàng tháng, nhất là các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND, phòng Nội vụ, phòng Tài chính – Kế hoạch, phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin để kịp thời tham mưu Ban Chỉ đạo CCHC thành phố đôn đốc, nhắc nhở khắc phục những tồn tại, hạn chế, đẩy mạnh việc thực hiện các tiêu chí, tiêu chí thành phần thực hiện đạt còn thấp.

Tập trung nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và địa phương trong giải quyết TTHC, nhất quán quan điểm là lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo, đánh giá chất lượng phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước.

Thực hiện tốt công tác kiểm tra các đơn vị trực thuộc trong thực hiện nhiệm vụ CCHC đảm bảo đạt yêu cầu kế hoạch đề ra; thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo công tác CCHC theo mẫu biểu và thời gian quy định gửi về Ủy ban nhân dân thành phố (thông qua phòng Nội vụ) để kịp thời tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ.

2. Về giải quyết thủ tục hành chính và các nội dung có liên quan

Tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính, nhằm kiến nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh những thủ tục hành chính không còn phù hợp so với quy định, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp. Niêm yết, công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, sau khi UBND tỉnh công bố.

Đẩy mạnh thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và sử dụng đảm bảo các biểu mẫu theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018, Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ.

Tổ chức thực hiện giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân đảm bảo đúng thời gian, đúng quy định, không được yêu cầu bổ sung thêm thành phần hồ sơ ngoài quy định đã niêm yết và công bố, hạn chế tối đa tình trạng hồ sơ trễ hẹn. Trường hợp hồ sơ quá hạn giải quyết thì cơ quan có thẩm quyền giải quyết phải thông báo bằng văn bản cho Bộ phận Một cửa và gửi văn bản xin lỗi tổ chức, cá nhân theo mẫu Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả. Việc hẹn lại ngày trả kết quả được thực hiện không quá một lần. Tổ chức tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trong thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền trên địa bàn thành phố.

Tăng cường trao đổi, đối thoại với các doanh nghiệp, hộ kinh doanh để kịp thời thông tin, tháo gỡ khó khăn của đơn vị, qua đó góp phần cải thiện và nâng lên chỉ số hài lòng của doanh nghiệp, tổ chức đối với sự phục vụ của chính quyền các cấp. Thực hiện tốt việc công khai minh bạch, cung cấp thông tin và đưa lên Cổng thông tin điện tử, nhất là các thông tin được người dân, doanh nghiệp quan tâm như: Quy hoạch sử dụng đất, đấu thầu, đầu tư, quy hoạch xây dựng, các chế độ chính sách, phí, lệ phí.

3. Về tổ chức bộ máy

Chỉ đạo thực hiện tốt việc sắp xếp kiện toàn các phòng chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh; gắn việc xây dựng vị trí việc làm của công chức, viên chức đảm bảo phù hợp chuyên môn, nghiệp vụ với thực hiện tinh giản biên chế theo quy định.

Kịp thời ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cơ cấu tổ chức của các phòng chuyên môn trực thuộc theo quy định.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến và quán triệt các nội dung kết quả thực hiện Chỉ số CCHC bằng nhiều hình thức phù hợp với thực tế tình hình của ngành và địa phương, nhất là các chủ trương, quan điểm, mục tiêu của Chính phủ về công tác CCHC theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 25/5/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính 5 năm giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn thành phố;

5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là kiểm tra trách nhiệm của các phòng, đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức trực tiếp tham gia giải quyết TTHC làm ảnh hưởng đến kết quả đánh giá, chấm điểm CCHC của thành phố và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Thực hiện tốt công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng công chức, viên chức theo thẩm quyền; quan tâm thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, nhất là đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp làm công tác CCHC và giải quyết TTHC.

6. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử thông qua việc triển khai có hiệu quả Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/5/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; thực hiện tốt công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số. Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, xử lý các hồ sơ hành chính trên hệ thống Một cửa điện tử; chấn chỉnh, khắc phục tình trạng hồ sơ TTHC đã giải quyết xong nhưng không cập nhật, xử lý trên hệ thống, dẫn đến hồ sơ tồn đọng, quá hạn trên hệ thống.

Thường xuyên theo dõi, kiểm tra văn bản đến và phát hành văn bản đi trên phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc, văn bản điện tử (VNPT-iOffice); tăng cường kiểm tra các văn bản, tài liệu họp qua hệ thống Thư điện tử công vụ tỉnh. Tích cực tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp tham gia các dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích trong thực hiện TTHC góp phần nâng lên tỷ lệ hồ sơ TTHC phát sinh mức độ 3, 4 và dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn.

Tập trung triển khai số hóa hồ sơ, giấy tờ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ và việc triển khai Đề án đổi mới trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ, hướng tới người dân chỉ phải cung cấp thông tin, giấy tờ một lần.

Quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt việc duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; thường xuyên rà soát các quy trình ISO và kịp thời cập nhật, công khai các TTHC, văn bản QPPL liên quan; đảm bảo các quy trình ISO phù hợp với TTHC, văn bản QPPL và đáp ứng yêu cầu thực tiễn trong xử lý, điều hành công việc của cơ quan, đơn vị.

Thực hiện tốt việc xây dựng và ban hành kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng ở cơ quan, đơn vị và các đơn vị trực thuộc; tổ chức đánh giá nội bộ, xem xét của lãnh đạo nhằm khắc phục những điểm chưa phù hợp để duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng có hiệu lực và hiệu quả.

7. Phòng Nội vụ thành phố

Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan rà soát các tiêu chí, tiêu chí thành phần và tổ chức tự chấm Chỉ số CCHC của thành phố năm 2022, báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố trước ngày 15/12/2022.

Tham mưu UBND thành phố xây dựng kế hoạch cụ thể để khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế mà Đoàn kiểm tra CCHC của tỉnh đã chỉ ra¹ trước ngày 15/12/2022. Báo cáo khắc phục sau kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) trước ngày 26/12/2022.

8. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố, chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức thực hiện các chương trình ứng dụng công nghệ thông tin, chỉ đạo, tổ chức xây dựng chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, nền kinh tế số và xã hội số.

9. Văn phòng HĐND và UBND thành phố tham mưu UBND thành phố theo dõi công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một

¹ Thông báo số 286/TB-ĐKT ngày 25/11/2022 của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính tỉnh về kết luận kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 tại UBND thành phố Rạch Giá

cửa liên thông; phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin thành phố theo dõi thực hiện xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số của thành phố.

Tham mưu UBND thành phố tổ chức tổng kết thực hiện thí điểm chuyển giao thực hiện các nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công tại Ủy ban nhân dân phường Vĩnh Thông và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND thành phố Rạch Giá; phối hợp với Thành đoàn báo cáo kết quả thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND thành phố **trước ngày 20/12/2022**.

10. Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố tham mưu UBND thành phố theo dõi công tác cải cách tài chính công, thẩm định, tham mưu bố trí kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính theo quy định.

Ủy ban nhân dân thành phố Rạch Giá yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường, xã tổ chức triển khai và thực hiện nghiêm túc nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND TP;
- CT và các PCT UBND TP;
- LĐVP; CVNC;
- Lưu: VT, tttam.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hôn